



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ
г.Зеленогорска**

П Р И К А З

27.03.2020 № *21*
г.Зеленогорск, Красноярского края

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации и руководствуясь Указом президента РФ от 25.03.2020 №206 от 25.03.2020года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить с 30 марта по 03 апреля 2020 года нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы, для персонала работающего по пятидневной рабочей неделе продолжительностью 40 часов в неделю с двумя выходными днями: суббота и воскресенье (Приложение 5.1 к Правилам внутреннего трудового распорядка Коллективного договора МУП ТС).

Учитывая, что МУП ТС является непрерывно действующей организацией, обязываю указанных работников находиться в постоянном доступе, быть готовыми к выполнению своих должностных обязанностей и в случае производственной необходимости незамедлительно явиться на рабочее место.

2. Обязать работников предприятия в период с 30.03.2020 по 03.04.2020 находится дома, неукоснительно выполнять требования органов государственной власти и местного самоуправления о мерах по противодействию распространения вирусной инфекции.

Минимизировать контакты с населением, поездки на общественном транспорте.

3. Руководителям всех подразделений предприятия проинформировать своих работников о необходимости выполнения требований, предусмотренных п.2 настоящего Приказа и об ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил.

4. Пункт 1 данного приказа не распространяется на персонал, работающий по графикам работы сменного персонала , утвержденными Коллективным договором МУП ТС (Приложения 5.2 — 5.12 к Правилам внутреннего трудового распорядка Коллективного договора МУП ТС).

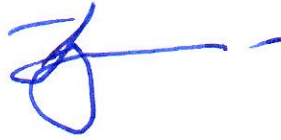
5. Начальникам цехов «Водоканал», «РТС», начальнику АТУ и начальнику ООЗ аппарата управления МУП ТС незамедлительно предоставит в отдел кадров график выхода уборщиков служебных и производственных помещений в период с 30.03.2020 по 03.04.2020.

6. Руководителям подразделений организовать занятость специалистов для решения неотложных задач на дому , связанны с работой предприятия.

7.Специалисту (по связям с общественностью) Комоцкой Е.В., временно исполняющей обязанности секретаря руководителя, довести данный приказ до руководителей всех структурных подразделений под роспись.

Основание: Указ президента РФ №206 от 25.03.2012г.

Директор предприятия



А.Г. Лозин

Шинкарева
Все подразделения

